

Образец на публична покана по чл. 51 от
ЗУСЕФСУ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: СДРУЖЕНИЕ ПОЛИФОНΙΑ		
Адрес: с. Николово, община Русе, ул. „Липник“ 158		
село Николово, община Русе	Пощенски код: 7057	Държава: България
За контакти: Лице за контакт: Павел Илиев	Телефон: +359889975516	
Електронна поща: phony_ngo@yahoo.com	Факс: Нп	
Интернет адрес/и (когато е приложимо)		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

☐ търговско дружество X юридическо лице с нестопанска цел ☐ друго (моля, уточнете):	☐ обществени услуги ☐ околна среда ☐ икономическа и финансова дейност ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ социална закрила X отдих, култура и религия ☐ образование ☐ търговска дейност ☐ друго (моля, уточнете):
---	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
(а) Строителство ☐	(б) Доставки ☐	(в) Услуги X
☐ Изграждане	☐ Покупка ☐ Лизинг	Категория услуга: № 79951000 Услуги по организиране на семинари

☐ Проектиране и изпълнение ☐ Рехабилитация, реконструкция ☐ Строително-монтажни работи	☐ Покупка на изплащане ☐ Наем за машини и оборудване ☐ Комбинация от изброените ☐ Други (моля, пояснете)	
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Място на изпълнение на доставка: _____ _____ код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Място на изпълнение на услугата: Област Русе код NUTS: BG323
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Организиране на обучения, включващи: 1.Организиране на обучение по камерна музика-1 брой 2.Организиране на обучение по музика за деца и родители -1 брой 3.Организиране на обучение по английски език за музиканти -1 брой 4.Организиране на обучение по сценична треска за музиканти - 1 брой 5.Организиране на заключителен концерт -1 брой		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i> Услуги по организиране на обучения, включващи: 6.Организиране на обучение по камерна музика(79951000)-1 брой 7.Организиране на обучение по музика за деца и родители (79951000) -1 брой 8.Организиране на обучение по английски език за музиканти (79951000)-1 брой 9.Организиране на обучение по сценична треска за музиканти (79951000)- 1 брой 10. Организиране на заключителен концерт (79952100)-1 брой Забележка: В документа „Изисквания към услугите“ неразделна част от настоящата покана е представена подробна информация за вида на услугите		
II.1.4) Обособени позиции: да ☐ не X Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно)</i> :		
само за една обособена позиция ☐	за една или повече обособени позиции ☐	за всички обособени позиции ☐

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем <i>(включително всички обособени позиции, когато е приложимо)</i> Организиране на обучения: 1. Организиране на обучение по камерна музика - 13471.67 евро 2. Организиране на обучение по музика за деца и родители - 10992.50 евро
--

3. Организиране на обучение по английски език за музиканти – 4166.67 евро
4. Организиране на обучение по сценична треска за музиканти- 2023.33 евро
5. Организиране на заключителен концерт - 5538.33 евро

Подробно описание на услугата е дадено в документа - Изисквания към услугите, който е неразделна част от документите към настоящата публична покана.

Прогнозна стойност на услугата -36192.50 евро без включен ДДС.

Ценовото предложение се посочва в евро без включен ДДС и включва всички разходи за качествено изпълнение на услугите.

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в дни: до 300 календарни дни от сключване на договор за услуга, но не по-късно от 27.02.2027

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции *(когато е приложимо)*

Гаранция за добро изпълнение *(не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):*

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение. - НЕПРИЛОЖИМО

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

1. Балансово плащане в размер на 100 (сто) % от стойността на оборудването, платимо в срок до 10 календарни дни след датата на подписване на финален приемо-предавателен протокол за извършване на услугата.

III.1.3) Възможни изменения в клаузите на договора за изпълнение (след подписването му) и условията, при които те могат да се използват: *(когато е приложимо)*

III.1.4) Други особени условия *(когато е приложимо)* да V не ☐

Ако да, опишете ги:

1. При подготовката на своите оферти кандидатите трябва да се съобразят с всички конкретни изисквания на Възложителя, описани в „Изисквания“

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус	
Изискуеми документи:	
1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; 2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г. 3. Други документи (ако е приложимо).	
III.2.2) Икономическо и финансово състояние (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)	
Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):
Неприложимо	Неприложимо
III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)	
Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):
Неприложимо	Неприложимо

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена		☒	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл		☐	
оптимално съотношение качество – цена		☐	
☐ показатели, посочени в Методиката за оценка			
Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1. _____	_____	4. _____	_____
2. _____	_____	5. _____	_____
3. _____	_____	5. _____	_____

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ Договор за безвъзмездна финансова помощ № 190327 от 26.08.2025 г. по проект: JEMS No: ROBG00276-GOAL „Go Out and Learn“ съфинансиран от Европейския съюз от Европейския фонд за регионално развитие чрез Програмата INTERREG VI-A Румъния-България. Съдържанието на този материал не представя непременно официалната позиция на Европейския съюз.
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Дата: 21/04/2026 Ще се приемат оферти до 17:00 часа на посочената крайна дата. - Офертите се подават в запечатан непрозрачен плик, на който се изписва пълното наименование на процедурата - Офертите се подават лично или чрез пълномощник в часовия диапазон от 09:00 ч. до 17:00 ч., или се подават чрез куриер. - Офертите се подават на следния адрес: Област Русе, Община Русе, гр. Русе, ул. „Духовно възраждане“ № 1 Получател: Сдружение Полифония, Павел Илиев, телефон за контакт: +359889975516 Валидни са датата и часът на получаване.
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата: 1 http://www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС
IV.2.4) Срок на валидност на офертите До 90 дни от крайния срок за получаване на оферти. IV.2.5) Условия при отваряне на офертите Дата: 22.04.2026 г. Час: 10:00 ч. Място: гр. Русе, ул. „Духовно възраждане“ 1

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

- Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
- Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.);

3. Други документи (ако е приложимо).

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.*) - Неприложимо

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.*) - Неприложимо

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
3. Документи по т. А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от бенефициента разяснения по публичната покана. Възложителят е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата, като проверката и предоставените разяснения не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на кандидатите.
3. Възложителят писмено уведомява кандидатите за липсващи документи или за констатираните нередовности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им, който е еднакъв за всички кандидати и не може да бъде по-кратък от 5 дни. При необходимост възложителя може по всяко време преди сключване на договора да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други лица и органи.
4. Кореспонденцията между възложителя и кандидатите във връзка с процедурата се осъществява чрез официалния адрес за кореспонденция: phonyngo@yahoo.com